

事務職員（総務）

正社員

職 種 事務職員（総務） | 正社員

仕事内容 院内のシステムトラブル対処
各種調査・資料作成、行政への書類提出、設備保全

就業箇所

就業時間 8：30～17：15

休日等 週休2日制

年齢 59歳以下

賃 金 162,980円～213,860円

賞 与 年2回（初年度は寸志）

給与改定 年1回（能力査定により）

経 験 等

そ の 他 試用期間約1ヶ月間は日給制

URL

<お問い合わせ> 魚津緑ヶ丘病院 管理部 TEL：0765-22-1567（担当：神保）